

# **HOTEL IMPERIUM - GESCHÄFTSREGELN**

## **I. Geltungsbereich**

Diese Geschäftsbedingungen gelten für Verträge über die mietweise Überlassung von Hotelzimmern, Konferenz-, Bankett und Veranstaltungsräumen des Hotels sowie für alle damit zusammenhängenden weiteren Leistungen und Lieferungen des Hotels.

2. Geschäftsbedingungen des Vertragsnehmers finden nur Anwendung, wenn dies ausdrücklich schriftlich vereinbart wurde.

## **II. Vertragsabschluss und Vertragsinhalt**

1. Angebote des Hotels sind stets freibleibend. Der Vertrag kommt durch die Annahme des Hotels zustande. Dem Hotel steht es frei, die Buchung schriftlich zu bestätigen.
2. Die Unter- und Weitervermietung der überlassenen Hotelzimmer, Veranstaltungsräume, Flächen oder Vitrinen sowie die Nutzung der angemieteten Räumlichkeiten und Flächen zu Vorstellungsgesprächen, Verkaufs- und ähnlichen Veranstaltungen ist grundsätzlich nicht gestattet und bedarf der vorherigen schriftlichen Zustimmung des Hotels.
3. Der Kunde erwirbt keinen Anspruch auf die Bereitstellung bestimmter Zimmer. Soweit nichts anderes vereinbart ist, sind Hotelzimmer am Anreisetag ab 14:00 Uhr in Anspruch zu nehmen (Check-in-Zeit). Der Kunde hat keinen Anspruch auf frühere Bereitstellung. Am vereinbarten Abreisetag sind die Zimmer dem Hotel spätestens um 11:00 Uhr (Check-out-Zeit) geräumt zur Verfügung zu stellen. Danach kann das Hotel aufgrund der verspäteten Räumung des Zimmers für dessen vertragsüberschreitende Nutzung bis 13:00 Uhr 50% des Übernachtungspreises in Rechnung stellen, ab 13.00 Uhr 100%. Vertragliche Ansprüche des Kunden werden hierdurch nicht begründet.

## **III. Preise, Zahlung**

1. Der Kunde ist verpflichtet, die für die Beherbergung und/oder Veranstaltung sowie weitere von ihm in Anspruch genommenen Leistungen geltenden bzw. vereinbarten Preise des Hotels in Bar oder mit Kreditkarte zu bezahlen.
2. Die Abrechnung erfolgt in Euro.
3. Das Hotel ist berechtigt, jederzeit eine angemessene Vorauszahlung für die Garantie der Reservierung zu verlangen. Die Höhe der Vorauszahlung wird von Hotel individuell bestimmt.
4. Reklamationen zur Rechnungslegung sind unmittelbar nach Bekanntgabe gegenüber dem Hotel oder Rezeption mitzuteilen. Spätere Reklamationen werden nicht akzeptiert
5. Extraleistungen werden gegen Entgelt gemacht.

## **IV. Rücktritt des Hotels**

1. Wird eine vereinbarte Vorauszahlung nicht geleistet, so ist das Hotel zum Rücktritt vom Vertrag berechtigt.
2. Ferner ist das Hotel berechtigt, aus sachlich gerechtfertigtem Grund vom Vertrag zurückzutreten, beispielsweise falls
  - höhere Gewalt oder andere vom Hotel nicht zu vertretende Umstände die Erfüllung des Vertrages unmöglich machen,

- Beherbergungen sowie Veranstaltungen unter irreführender oder falscher Angabe wesentlicher Tatsachen, z.B. des Kunden oder Zwecks, gebucht werden
- 3. Das Hotel hat den Kunden von der Ausübung des Rücktrittsrechts unverzüglich in Kenntnis zu setzen.
- 4. Bei berechtigtem Rücktritt des Hotels entsteht kein Anspruch des Kunden auf Schadensersatz.

## **V. Hotelordnung**

1. Jeder Gast ist verpflichtet seinen Aufenthalt an der Rezeption zu melden und sich mit einem gültigen persönlichen Dokument – Reisepass oder Ausweis auszuweisen. Bei einer garantierter Buchung mit Kreditkarte, müssen Sie die Kreditkarte beim Check-in vorlegen.
2. Während Ihres Hotelaufenthaltes steht Ihnen die Rezeption für Fragen und Wünsche rund um die Uhr (24h) zur Verfügung.
3. Wenn Sie wünschen, dass das reservierte Zimmer Ihnen bereits am Morgen zur Verfügung steht, wird Ihnen auch die letzte Nacht berechnet, da wir das Zimmer dann wegen der frühen Abreise nicht vermieten können.
4. Falls Sie Ihren Aufenthalt verlängern möchten, wenden Sie sich bitte bis 10:00 Uhr an die Rezeption.
5. Das Frühstück wird Montag bis Sonntag zwischen 07:00 Uhr und 10:00 Uhr serviert.
6. Personen, die keine Hotelgäste sind, dürfen sich nicht auf den Hotelzimmern aufhalten.
7. Haustiere sind in diesem Hotel nicht erlaubt. Wir danken für Ihr Verständnis.
8. Bitte schließen Sie beim Verlassen des Zimmers immer ab.
9. Stellen Sie sicher, dass beim Verlassen des Zimmers sämtliche Wasserhähne geschlossen und die Lichter sowie Elektrogeräte ausgeschaltet sind.
10. Von 22:00 Uhr bis 07:00 Uhr halten wir Nachtruhe. Wir bitten Sie sich während dieser Zeit ruhig zu verhalten und Rücksicht auf andere Hotelgäste zu nehmen.
11. Das Rauchen in den Zimmern und im ganzen Hotel ist untersagt.
12. Wir bitten Sie keine Gegenstände aus den Zimmern zu entfernen und keine Raumaufstellung zu ändern.
13. Wir bitten Sie höflichst alle technischen Defekte unverzüglich an der Rezeption zu melden.
14. Die Bettwäsche und Handtücher werden zweimal pro Woche gewechselt.
15. Gegenstände, die leicht entzündlich oder explosiv sind oder einen unangenehmen Geruch haben, sind auf den Zimmer nicht erlaubt. Ebenso wird untersagt, die Kerzen in den Zimmern anzuzünden.
16. Im Brandfall bitten wir Sie den Evakuierungsplan, welcher sich an der Eingangstür zum Zimmer und im Korridor befindet, zu befolgen. Bitte benachrichtigen Sie sofort die Rezeption. Im Falle einer absichtlichen Auslösung des Brandmelders übernimmt die verantwortliche Person die Kosten der Feuerwehrintervention.
17. Verbrauch und Aufbewahrung von Drogen oder Waffen ist strengstens verboten. Im Falle einer Nichtbeachtung hat das Hotelpersonal das Recht der verbotenen Ware sicherzustellen und Polizei zu informieren.
18. Der Gebrauch von eigenen Haushaltelektrogeräten oder Elektroheizgeräten, die dem Hotel nicht gehören, sind untersagt. Diese Elektrogeräte werden vom Hotel temporär sichergestellt und bei der Abreise den Gästen zurückgegeben.
19. Gäste, die einen moralischen oder materiellen Schaden dem Hotel anstellen, oder anderen Gästen und verstoßen die Hotelregeln, werden ein sofortiges Hausverbot erhalten. Der Rest des Aufenthaltes wird mit 100% Gebühren storniert.

20. Wegen Ihre und anderer Gäste Sicherheit sind Zigarettenstummel, Glasflaschen und alle andere Gegenstände untersagt aus dem Fenster oder Balkon rauszuwerfen. Wir bitten dass sie keine Glasflaschen auf dem Balkon lassen.

21. Die Aufsicht der Berücksichtigung der Hausordnung wird von folgenden Personen ausgeübt:

- der Inhaber und Manager
- das Hotelpersonal

## **VI. Haftung des Hotels**

1. Ansprüche auf Schadensersatz, gleich aus welchem Rechtsgrund, werden ausgeschlossen, es sei denn, dem:

Hotel ist Vorsatz vorzuwerfen,

wenn Schadensersatzanspruch resultiert aus der Verletzung vertragswesentlicher Pflichten.

Eine bestehende Haftung des Hotels im allen Fällen einer einfachen Fahrlässigkeit ist der Höhe nach begrenzt auf den vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden.

2. Das Hotel trägt keine Verantwortung für Eigentum des Gastes im Hotelzimmer und auf dem Parkplatz.

3. Das Hotel übernimmt keine Haftung für vergessene - oder liegengelassene Gegenstände.

## **VII. Haftung des Kunden**

1. Der Kunde haftet für Schäden an Gebäude und/oder Inventar, die durch ihn selbst, seine Familienangehörigen oder Gäste verursacht werden.

## **VIII. Stornierungsbedingungen**

1. Eine Stornierung ist bis 10 Tage (bis 18.00 Uhr MEZ+1) vor Anreise kostenfrei möglich. Bei späterer Stornierung oder Nichtanreise wird die Buchungssumme Ihrer Kreditkarte berechnet und der Rest des Aufenthalts automatisch storniert.

2. Bei Feiertagen oder Urlaubstagen ist eine kostenfreie Stornierung nicht möglich.

3. Bei Buchungen von mehr als 3 Zimmern können gesonderte Bestimmungen und Zusatzgebühren in Kraft treten. Diese Buchung gilt ab sofort als nicht stornierbar.

## **IX. Schlussbestimmungen**

1. Änderungen oder Ergänzungen des Vertrages müssen schriftlich erfolgen.

2. Erfüllungs- und Zahlungsort ist der Sitz des Hotels.

3. Ausschließlicher Gerichtsstand ist im kaufmännischen Verkehr der Sitz des Hotels.

4. Für Rechtsstreitigkeiten ist das Bezirksamtsgericht in Murska Sobota zuständig.

5. Es gilt Slowenische Recht.